Приложение № 6

к Коллективному договору

МОУ ИРМО «Малоголоустненская СОШ»

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  «\_\_\_\_» декабря 2021г.  Председатель ПК  \_\_\_\_\_\_\_\_ Кулыняк О. Н. | Утверждаю:  Приказ № \_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_» декабря 2021 г.  и. о. директора школы  \_\_\_\_\_\_\_\_ Вещева В. В. |

**ПОЛОЖЕНИЕ О МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

**РАБОТНИКАМ МОУ ИРМО «МАЛОГОЛОУСТНЕНСКАЯ СОШ»**

**1.Общая часть**

Материальная помощь оказывается с целью усиления социально-экономической защиты работников учреждения из фонда стимулирующих выплат, не более должностного оклада

* + - * 1. **2. Перечень оснований предоставления материальной помощи**
        2. **работникам МОУ ИРМО «Малоголоустненская СОШ».**
        3. **Порядок выплаты материальной помощи.**

2.1 Материальная помощь работникам школы оказывается в следующих случаях:

а) при стихийных бедствиях (пожар, наводнение и т.д.)

б) несчастных случаях:

-смерти близкого родственника (родители, дети, муж, жена);

-в случае смерти работника учреждения;

-получение серьезной травмы или длительной болезни работника

в) в связи со свадьбой работника или его ребенка

г) в связи с рождением ребенка у работника

д) в целях социальной поддержки в конце последнего месяца отчетного периода

2.2. При выплате материальной помощи учитывается стаж работы в школе.

2.3.Выплата материальной помощи осуществляется в следующем порядке:

1)- при стихийных бедствиях- 10000 руб.

- при несчастных случаях с близкими родственниками- 5000 руб.

-несчастного случая с работником учреждения или его смерти- 10000 руб.

2) в случаях болезни и длительного лечения, в том числе санаторно-курортного, для частичного возмещения затраченных средств на лечение - 5000 руб.

3) в связи со свадьбой работника - 2000 руб.

4) в связи с рождением ребенка у работника - 1000 руб.

5)в связи с окончанием школы ребенка работника-1000 руб.

6) в целях социальной поддержки-2000 руб.

7) на протезирование зубов - 5000 руб.

8) и другие выплаты

2.4 Выплата материальной помощи осуществляется на основании приказа директора школы и заявления работника.